

北京大学 2026 级研究生入学交费说明

新同学：

祝贺您成为北京大学的学子！报到前，请仔细阅读以下说明完成交费。学费、住宿费开具非税收入电子票据并于 9 月底前发送到学生与学号关联的校内邮箱。

一、交费方式

方式 1：农行卡扣款（推荐使用）

随录取通知书收到农行卡或农行卡信息（北大生源）的新生，请核实信封中农行卡信息与您持有的农行卡是否一致。如一致，可选用“农行卡扣款”方式交费。学校暂定于 8 月 27 日批量扣款，请于 8 月 26 日 24 时前将学费、住宿费、代扣体检费（139.3 元）足额存入农行卡，确保存款余额大于应交费总额（至少多存 10 元），余额不足将导致扣款失败。**建议激活时咨询当地农行银行卡限额和安全锁限额，避免限额不足导致的扣款失败。**

方式 2：网上交费

同学也可选用“网上交费”方式交费。请登录北京大学收费平台（地址 <https://cwpay.pku.edu.cn>），或扫描二维码，点击“统一身份认证登录”，使用学号和校内信息门户密码



（初始密码是 8 位生日）登录。可选用支付宝或微信【均可关联信用卡】、银联“在线支付”、Visa/Mastercard 等通道，按提示完成支付，进入“交易查询”界面查询交费结果。**住宿费应交信息预计 8 月 25 日后可见。**

提醒关注支付宝、微信、银联“在线支付”的支付限额。北京大学收费平台可分日、分次交费，请务必提早交费，报到日未足额交费将无法注册。

方式 3：单位交费

请注意，交纳学费、住宿费首选农行卡扣款或网上交费，**同学个人请勿向北京大学汇款**。单位汇款请最晚于注册日联系财务部 62757242，光华管理学院 EMBA 学生请联系郭老师 62747222，光华管理学院 MBA 学生请联系韩老师 62747258。**截至报到日仍未足额交费者，不能办理注册及其他相关手续。**

以上交费方式数据共享，不会导致重复交费。

二、交费项目及标准

1. 学费：学术型硕士研究生每生每学年为 8000 元，学术型博士研究生每生每学年为 10000 元，专业学位研究生按照学校 2026 年硕士/博士研究生招生简章规定缴纳学费。

2. 住宿费：依据北京大学《2026 级研究生住宿须知》中的标准缴纳。

3. 代扣体检费：139.3 元/人，详见《北京大学 2026 级研究生入学注意事项（校本部）》中的新生入学体检说明。

新生学费标准由研究生院负责解释，咨询电话：010-62751354/62756913。

住宿费标准由公寓服务中心负责解释，咨询电话：010-62752529。

代扣体检费标准由校医院负责解释，咨询电话：010-62767037

北京大学财务部

2026 年 6 月